

**Compte-rendu
de l'Assemblée Générale de l'Association
Ressources Santé Vaucluse
du mardi 4 juin 2024, 17h30
Siège de Ressources Santé Vaucluse, Avignon**



Présents :

M. Gilles ARBONA, François BARRIERE, Mme Christine BENITEZ, Mme Patricia BLANQUIER, M. Frédéric BODRITO, Mme Nicole CARASCO, Dr Anne CHAVET-VIALE, Mme Lucienne CLAUSTRES-BONNET, Mme Maud COMBE, Mme Myriam COULON, M. Olivier FRANÇOIS, Mme Carine GAILLARD, M. Pierre GUILHAMAT, Mme Marielle HEUZÉ, Mme Céline PEYROT, M. Gilles PIAZZA, Mme Marie-Pierre PLISSON, Mme Myriam TEYSSIÉ

Excusés :

Mme Perrine BISBAL, Mme Sylvie BOURRIANE, M. Pierre BRADFER, Mme Anne DESROCHE, Mme Laurence LACROIX-STARCK, Mme Sylvie MARSAL, Dr Bernard MUSCAT, Angélique PERRIER, Mme Maïté SANCHEZ, M. Patrice SAPEY, Mme Michèle TCHIBOUDJIAN

Début de la séance : 17h40



Ordre du jour

- **Introduction et rapport moral de la Présidente**
- **Présentation et approbation des comptes 2023**
- **Bilan d'activité DAC/C360 2023**
- **Perspectives 2024**

Introduction : Rapport moral de la Présidente Mme Lucienne CLAUTRES-BONNETT

La Présidente remercie la direction pour le travail réalisé en 2023, pour la gouvernance interne et l'ensemble des missions ; en particulier l'intégration de la C360 et de l'activité autisme, la mise en place de la feuille de route numérique avec l'embauche d'un chef de projet numérique Gaylor HENNEBERT, et l'accueil du Dispositif d'Assistance au Parcours de Vie (ADPV) au sein des bureaux de RSV.

A noter également, le déménagement au MIN, le travail préalable à l'adhésion à la Convention Collective Nationale 51 et à la mise en place d'un logiciel SIRH.

Le rapport moral est approuvé à l'unanimité.

Rapport de gestion et approbation des comptes 2023

RESSOURCES SANTE VAUCLUSE / DAC - C360			
RÉCAPITULATIF DES DÉPENSES 2023			
CHARGES	DEBIT	CREDIT	SOLDE
Energies (électricité, eau)	5 431,36		
Fournitures petits équipements	10 189,41		
Fournitures entretien	2 072,66		
Fournitures administratives	3 884,97		
Consommation copies	1 354,68		
60 - Achats	22 933,08	0,00	22 933,08
Prestations ménage	4 957,01		
Locations immobilières	88 022,98		
Location de salles de réunion	2 166,00		
Location ordinateurs	26 595,80		
Location photocopieur	5 975,69		
Locations véhicules de service	4 756,47		
Location machine à café	455,90		
Location fontaine à eau	281,80		
Charges locatives	16 773,36		
Entretiens immobiliers	1 167,55		
Entretiens véhicules de service	1 537,99		
Entretiens véhicules du personnel	271,00		
Maintenance informatique	19 195,68		
Maintenance site web	217,20		
Maintenance téléphones	1 942,70		
Assurances multirisques	2 699,12		
Assurances véhicules du personnel	2 371,83		
Assurances véhicules de service	998,54		
Documentation générale	1 691,12		
61 - Services externes	182 077,74	0,00	182 077,74
Honoraires expert-comptable	6 180,00		
Honoraires CAC	4 564,00		
Honoraires social	8 533,12		
Honoraires assistance juridique	2 121,12		
Honoraires divers	6 786,00		
Supports de communication	293,50		
Contributions volontaires/Dons	350,80		
Déplacements et missions	79 209,81		
Carburants véhicules de service	812,65		
Frais de réception	12 807,43		
Frais postaux	293,36		
Téléphonie, internet	10 275,97		
Services bancaires	334,68		
Cotisations liées à l'activité	916,20		
62 - Autres services externes	133 478,64	0,00	133 478,64
Rémunérations brutes	831 193,38		
Charges	395 609,76		
Formations	16 349,35		
64 - Frais du personnel	1 243 152,49	0,00	1 243 152,49
67 - charges exceptionnelles	1 243,61		1 243,61
classe 2 investissement	39 797,69		39 797,69
TOTAL CHARGES	1 622 683,25	0,00	1 622 683,25
Subvention DAC		1 397 420,00	
Subvention C360		120 450,00	
Fonds dédiés 2021		51 800,00	
Fonds dédiés 2022		123 019,00	
Subvention chef de projet		60 000,00	
pca c360+chef de projet		-41 074,70	
741 - Subventions		1 711 614,30	1 711 614,30
TOTAL SUBVENTIONS		1 711 614,30	
		SOLDE =	88 931,05

François BARRIERE commente l'état des dépenses. Il est à noter un solde de 88 921 euros en 2023. Le budget ARS comprend l'enveloppe du DAC, celle de la C360 et celle, complémentaire, du chef de projet numérique. La subvention pour le poste de chef de projet numérique devrait être prolongée jusqu'en 2029. Ce modèle de chef de projet numérique devrait être décliné sur l'ensemble des DAC de PACA.

La seule vraie richesse de RSV est les compétences, l'expertise et le travail d'équipe des salariés.



Résultats 2023

Budgets :	GLOBAL
Produits fonctionnement	1 547 418
Fonds dédiés (engagt)	-128 729
Fonds dédiés (reprise)	189 554
Produits nets	160 8243
Charges de fonctionnement	-1 598 356
Résultat fonctionnement	9 887
Résultats financiers	2 304
Résultats exceptionnels	-9 931
Résultat de l'exercice	2 260

AG du 4 juin 2024

6



Bilan 2023

ACTIF		PASSIF	
Actif immobilisé	63695	Report à nouveau	41 598
		Résultat	2 260
Actif circulant	402101	Fonds propres	43 858
Trésorerie	379 337	Fonds dédiés	166 311
Autres actifs circulants	9 118	Dettes	255 627
Total	465 795	Total	465 795

AG du 4 juin 2024

7

L'expert-comptable Gilles ARBONA et le Commissaire aux comptes, Frédéric BODRITO, commentent le bilan comptable 2023 et ses mouvements.

Pour l'essentiel :

- Le report en 2024 des subventions versées en 2023 ;
- L'augmentation des charges concernant les locaux en raison du déménagement, (loyer, charges locatives, énergie...) ;
- L'achat de matériel supplémentaire dont une partie a été mise en immobilisations ;
- L'augmentation de 25 000€ sur les charges du personnel ;

Soit une augmentation tout à fait justifiée de 112 000€ des charges de fonctionnement par rapport à 2022.

François BARRIERE évoque la complexité du passage à la CCN51, et notamment du lissage des salaires des fonctions à la coordination opérationnelle (IDE, ASS, Référent parcours géronto) sans augmentation de budget. Pour l'historique, RSV a recruté jusqu'à présent des ASS et des IDE, avec un différentiel de salaire (les IDE avec un salaire supérieur). Idéalement, nous voulions aligner les salaires des coordinateurs opérationnels sur ceux des IDE, mais avons reçu un refus de l'ARS. Un compromis, pas vraiment satisfaisant, a été trouvé, qui permet au moins une cohérence dans les classifications des emplois et une base commune de grille de salaires. Le projet est d'arriver à une Convention Collective Unique Etendue avec la possibilité d'une revalorisation du point et de l'obtention du Ségur afin d'offrir des salaires corrects. Des négociations sont en cours. Dans l'état actuel, malgré la qualité de vie au travail, les postes du DAC/C360 sont financièrement peu attractifs.

Dans la mesure où la plupart des DAC et des DSC sont adhérents à la CCN51, il serait intéressant d'aligner les postes et les métiers. Une comparaison des salaires a été faite sur PACA avec l'ensemble des DAC, laquelle a mis en évidence que le DAC RSV était plutôt bien placé, hors convention.

Le commissaire aux Comptes précise que le montant de 88 931€ concerne le solde de la subvention 2023 de l'ARS, et non la totalité des fonds propres de l'association qui s'élèvent en 2023 à 43 858 €. Le résultat de l'exercice 2023 est de 2 260€. Frédéric BODRITO donne lecture du rapport général, valide l'organisation administrative et comptable, et certifie la régularité des comptes.

L'AG, après avoir entendu la présentation des comptes annuels, les approuve. Cette résolution est adoptée à l'unanimité.

L'AG, après avoir entendu lecture du rapport financier, donne quitus aux membres du Bureau pour leur gestion de l'exercice 2023. Cette résolution est adoptée à l'unanimité.

L'AG, sur proposition du Bureau, décide d'affecter le solde de 2 260 euros de l'exercice 2023 en report à nouveau. Cette résolution est adoptée à l'unanimité.

Points essentiels du rapport d'activité 2023

Disponible sur le site internet avec les annexes

Site web : www.ressources-sante.org/association/Rapport d'Activité RSV 2023

1. Gouvernance, équipe DAC/C360 et organisation interne

Gouvernance du DAC/C360

Validation et suivi de la feuille de route « locale » et de l'activité du DAC et de la C360
1 à 2 réunions par an

Instance Territoriale Stratégique
Mise en place en mai 2022 – 2 réunions en 2023

- Collège 1 : Membres de droit- invités permanents (9 membres)
- Collège 2 : Collectivités territoriale (3 membres)
- Collège 3 : Etablissements de Santé(5 membres)
- Collège 4 : Professionnels de santé (9 membres)
- Collège 5 : Etablissements Médico-sociaux et Sociaux (11 membres)
- Collège 6 : Représentants des usagers(5 membres)

2 à 3 réunions par an
Proposition d'axes de travail locaux
Mise en place et pilotage des groupes de travail

« La gouvernance du DAC avait commencé à évoluer pour correspondre aux enjeux de la C360, il n'y a donc pas eu besoin d'effectuer une refonte totale des chartes d'engagement et des règles de fonctionnement. Nous avons toutefois inclus d'autres acteurs, notamment une représentation de la Préfecture, de l'éducation nationale, de la Caisse d'Allocation Familiale et de France Travail. »
Directeur du DAC et de la C360

AG du 4 juin 2024 10

Organisation et fonctionnement 2023

Evolution de l'équipe du DAC/C360 : 26 personnes en décembre 2023

Organigramme Dispositif d'Appui à la Coordination
Ressources Santé Vacluse

- 2 équipes/pôles :
 - Equipe opérationnelle de coordination des parcours individuels complexes (mission 1)
 - Pôle de coordination territoriale (mission 2)
- Déménagement mai au MIN d'Avignon

AG du 4 juin 2024 11

La parité est difficilement atteignable dans le médico-social, les candidatures d'hommes étant proches de zéro.

En 2023, les séances d'Analyse des Pratiques Professionnelles proposées aux coordinatrices de parcours ont été interrompues en raison du départ du psychologue prestataire. Nous sommes en recherche d'un nouveau psychologue. Bien qu'ils ne remplacent pas ces temps d'APP centrés sur le ressenti des salariés, les staffs (hebdomadaires pour l'équipe de coordination et bimensuels pour les référents parcours) et les réunions plénières deux fois par an avec des ateliers de cohésion d'équipe permettent d'échanger et de prendre de la distance sur les situations complexes.

Il est précisé qu'au sein de Ressources Santé Vacluse, la qualité de vie au travail n'est pas un concept qui s'applique une fois par an lors de la semaine du bien-être au travail, mais bien tous les jours.

Portfolios et cartographie des compétences

- Utiliser lors de vos entretiens annuels et professionnels
- Plan de formation 2024
 - Coordination de parcours : Recherche ingénierie de formation correspondant à l'acquisition des compétences attendues
- Engagement citoyen pour le développement durable ?
- Autres questions

EXPERTISES MOBILISABLES
ONCOLOGIE HEMATO 4 personnes
SOINS PALLIAT IFS 4 personnes
HANDICAP (HORS C360) 2 personnes
ETP 2 personnes formées
ADDICTO
SANTÉ MENTALE
TRAUMA CRANIE
PROTECTION JURIDIQUE

AG du 4 juin 2024 12

Fil rouge 2023 > Travail sur l'articulation DAC - C360 RSV

Diagramme central : DAC + C360 RSV

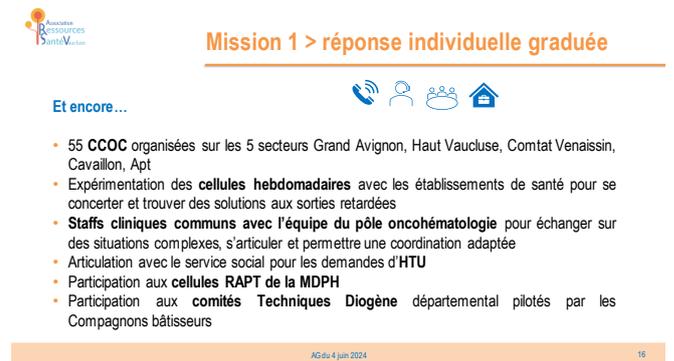
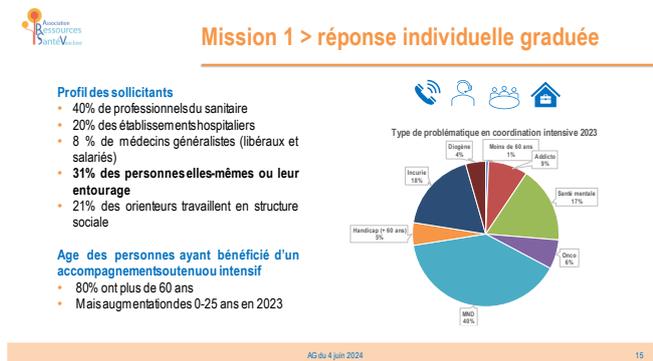
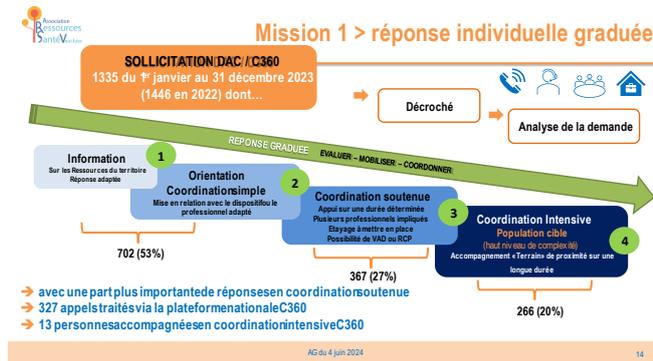
- Tout public
- Nouvelles dynamiques DAPV, TEDAI 50 000 solutions
- Une porte d'entrée ajustée
- Un niveau de coordination graduée
- La complémentarité
- Intelligence collective et expertise partagée

AG du 4 juin 2024 13

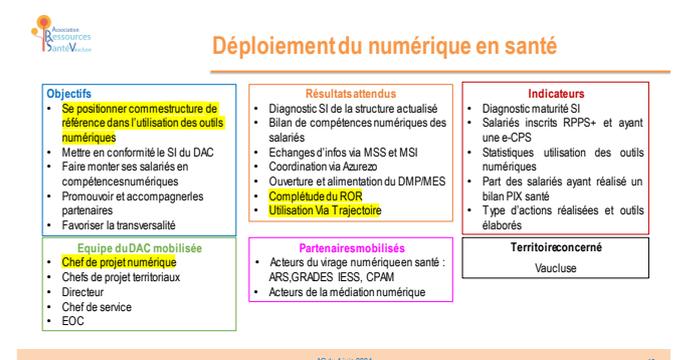
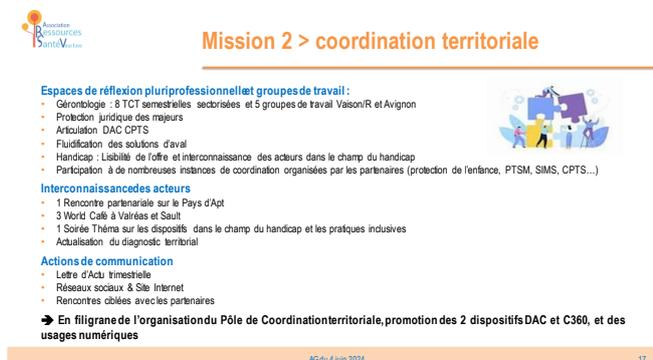
Un plan de formation permet aux salariés de monter en compétences. Un nouveau DU de coordinateur de parcours mis en place à la rentrée 2024 à la faculté de Nice devrait permettre une formation commune pour l'équipe opérationnelle des coordinateurs.

2. Activité Mission 1 « Appui aux situations individuelles complexes »

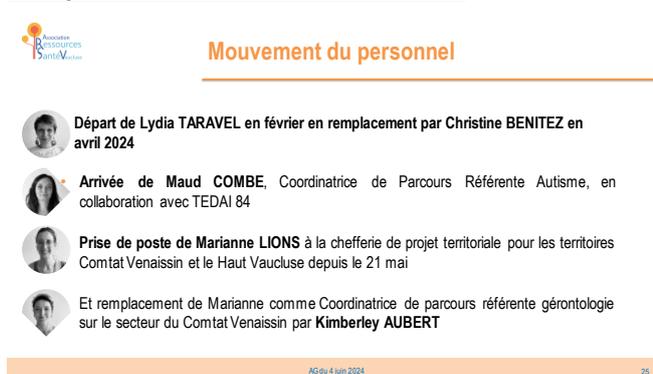
Le logiciel Azurezo ne nous permet pas encore de donner des indicateurs précis sur l'activité.



3. Activité Mission 2 « Coordination territoriale »



Perspectives DAC/C360 en 2024





Autres...

- **Passage à la CCN 51 au 1er juin**
 - ✓ Accord d'entreprise
 - ✓ Règlement intérieur (procédure de l'utilisation des véhicules et charte du télétravail) à finaliser
- **Prochaine réunion plénière le 27 juin**

La prochaine réunion plénière se tiendra le 27 juin prochain. Lucienne CLAUTRES-BONNET y participera.

AG du 4 juin 2024

27



Perspectives feuille de route 2024

La transversalité : un enjeu majeur pour l'intégration sanitaire, médico -sociale et sociale, avec une thématique centrale, l'accès aux soins et un outil commun à coconstruire, un annuaire partagé interactif

- ✓ GT1 « Articulation DAC/CPTS »
- ✓ GT2 « Fluidification des sorties d'aval »
- ✓ C360 « Lisibilité de l'offre et Interconnaissance des acteurs »
- ✓ C360 « Accès aux soins somatiques et psychiatres des personnes en situation de handicap »
- ✓ GT juridique
- ✓ Espace de réflexion en gérontologie et GT
- ✓ Soirée Théma sur le numérique en santé, Rencontre partenariale Grand Avignon, Lettre d'Actu, World café...

AG du 4 juin 2024

28



GT1 « Articulation DAC/CPTS »

- **3 réunions en 2024, dernière le 28 mai :**
 - Bilan d'expérimentation de la fiche d'orientation pour la recherche de médecin traitant :
 - Parcours PA
- **Perspectives 2024/2025 > Livrable Convention ES/DAC /C360/CPTS :**
 - Proposition d'une convention cadre basée sur les missions socles DAC et CPTS (adhésion DAC/C360 associations CPTS)

➔ Questionnement sur la transversalité des thématiques et des outils avec la C360, par exemple la fiche de recherche MT sera importante pour l'accès aux soins des PSH en QPV

AG du 4 juin 2024

30



GT C360 « Lisibilité de l'offre et interconnaissance des acteurs »

- **2 réunions en 2024**
- **Perspectives 2024/2025**
 - ✓ Sur la communication :
 - Phase 1 > centralisation des données des partenaires du champ du handicap (membres coeurs) sur le site internet de RSV
 - Phase 2 > élaboration d'un annuaire territorial partagé (stratégie de peuplement du ROR)
 - ✓ Sur l'interconnaissance des acteurs :
 - Projet de rencontres de partenaires, type world café », communes DAC et C360 (+ PSC), dans f temps autour de Cadenet
 - Projet de rencontre autour de l'enfance avec l'association InterCamps

➔ Projet d'annuaire interactif territorial en plusieurs phases, en transversalité avec le groupe de travail « Fluidification des solutions d'aval »

➔ Animation DAC/C360 sur les World Café



AG du 4 juin 2024

32



Autres...

- **GT juridique :**
 - ✓ Soirée d'échange avec les médecins agréés auprès des tribunaux le 18 juin
 - ✓ Sensibilisation des professionnels sur le périmètre d'intervention des MJPM
- **Espace de réflexion en gérontologie et GT**
- **Soirée Théma sur le déploiement du numérique en santé le 13 juin**
- **Journée d'interconnaissance des professionnels de l'enfance et du handicap (en collaboration avec l' InterCamps) le 14 oct. 2024**
- **Rencontre partenariale Grand Avignon le 28 novembre**
- **World café à Cadenet et Sault au 2^{ème} semestre**
- **Lettre d'Actu...**



AG du 4 juin 2024

34



Feuille de route numérique 2024

Prise de poste du chef de projet numérique en octobre 2023

- Incarnation du volet numérique : fonction support et responsable de la mise en œuvre des fiches actions
- Pérennisation et pilotage de la direction SI ARS
- Modèle de fonctionnement sans doute dupliqué dans les autres DAC



☐ **Travail interne**

- ✓ Formation au RGPD : lettre de mission DPO avec une mise en conformité de la structure
- ✓ Information/sensibilisation des salariés à Mon espace Santé
- ✓ Inscription PIX santé pour la montée en compétences des salariés
- ✓ Accompagnement sur les outils métiers : AZUREZO et PPCS
- ✓ Lead sur la TeamCom plan de communication interne (Annuaire Santé DAC...) et externe (Réseau sociaux)

☐ **Travail sur le déploiement territorial du numérique**

- ✓ COPIL Sorée Théma
- ✓ Participation aux GT DAC/C360
- ✓ Mobilisation des parties prenantes IESs, CPAM, Préfecture
- ✓ Accompagnement des partenaires sur le peuplement du ROR et les autres phases de l'annuaire territorial



AG du 4 juin 2024

29



GT2 « Fluidification des solutions d'aval »

- **2 réunions du GT en 2024 élargies au CHM**
- **Nouvelles perspectives 2024/2025**
 - ✓ Organisation dans la gestion des tensions estivales avec l'ARS
 - ✓ Reconstitution d'une **enquête flash** le 31 mai avec les établissements de santé sur les sorties retardées, sur la base du modèle 2023
 - ✓ Elaboration d'une **fiche réflexe** pour la gestion des sorties retardées et d'un **arbre décisionnel / check-list** pour septembre 24
 - ✓ Elaboration d'une **cartographie des solutions d'aval** (appui terrain ANAP)

➔ Apport expert des coordinatrices C360 sur la cellule « sorties retardées »

➔ Projet d'annuaire interactif territorial en plusieurs phases, en transversalité avec le groupe de travail de la C360 « Lisibilité de l'offre et Interconnaissance des acteurs »



AG du 4 juin 2024

31



GT C360 « Accès aux soins somatiques et psychiatriques des PSH »

- **Public cible :** les adultes
- **Périmètre :** les QPV Avignon et Orange/Bollène/Valréas
- **Composition des membres du GT à finaliser**
- **Livrables :**
 - Diagnostic : Etat des lieux et évaluation des besoins
 - Cartographie de l'offre en QPV
- **Organisation du 1^{er} GT en septembre**



AG du 4 juin 2024

33

Deux remarques sur les groupes de travail :

- La promotion de la plateforme de téléconsultation spécialisée proposée par le CHA qui sera présentée lors de la Soirée Théma sur le numérique en santé ;
- Pour celui de l'accès aux soins de PSH, l'importance de travailler sur des solutions pour pallier la pénurie de professionnels en pédopsychiatrie.



Conclusion

- **Année mouvementée avec...**
 - ✓ Le déménagement
 - ✓ Un turn-over de salariés, même pour des promotions professionnelles
 - ✓ Le projet de CCN51 et de nouvelles classifications des fonctions et des salaires
- **Lancement de la feuille de route numérique avec l'arrivée du chef de projet numérique**
- **Activité de la mission 1 « Appui aux situations individuelles » à un niveau stable :**
 - ✓ avec une augmentation de la complexité
 - ✓ avec une montée en charge de la C360
- **Activité de la mission 2 « Coordination territoriale »**
 - ✓ avec une mise en œuvre de travaux communes avec les CPTS
 - ✓ avec une mobilisation des acteurs du champ du handicap

Lucienne CLAUTRES BONNET,
Présidente de Ressources Santé
Vaucluse, remercie les membres de
l'AG pour leur présence.

Avignon, le 4 juin 2024